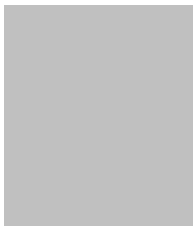


INFORMAZIONI PERSONALI

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Da 08/01/1990 – alla data attuale

Elisabetta Velabri



Sesso F | Data di nascita 05/09/1969 | Nazionalità italiana

Quadro

Unione Matematica Italiana

Piazza Porta San Donato 5, 40126 Bologna, <http://umi.dm.unibo.it>

Gestione contabilità generale, IVA e IVA editoria, predisposizione bilancio, predisposizione comunicazioni fiscali e previdenziali periodiche, redazione dichiarazione 770, buste paga, gestione magazzino, fatturazione, relazione con la clientela e con i fornitori, rapporti con le banche, predisposizione domande partecipazione bandi e relativa rendicontazione, gestione archivio, protocollazione elettronica, gestione pagine web, segreteria, segreteria organizzativa convegni, congressi, scuole di formazione.

Attività o settore Ente di divulgazione delle scienze matematiche, ente di formazione, editoria

Da 16 aprile 2019

Amministratore Delegato

Pallavolo Bologna Società Sportiva Dilettantistica a Responsabilità Limitata

Società di pallavolo formata da 7 società sportive di pallavolo maschile dell'area metropolitana di Bologna

Da 1992 – a 1994

Praticantato

Consulente del lavoro

Buste paga, adempimenti fiscali e previdenziali

19/05/94

Abilitazione

Consulente del lavoro

Buste paga, adempimenti fiscali e previdenziali

Dal 2006 – a 27 novembre 2017

Dirigente Sportivo

Società sportiva di pallavolo locale

Gestione squadre, campionati, allenatori e palestre; rapporti con federazioni ed enti locali, rapporti genitori atleti, organizzazione tornei e finali di categoria

Dal 2016 – alla data attuale

Dirigente Sportivo

Società sportiva di pallavolo metropolitana

rapporti con federazioni ed enti locali, organizzazione tornei e finali di categoria

Dal 28 novembre 2017 – alla data
attuale

Consigliera comunale

Castel Maggiore (BO)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

| | |
|-------------------------|---|
| Marzo 2019 | Comunicare meglio con i Social Media. Da Facebook allo Storytelling organizzazione VOLABO Centro Servizi per il Volontariato della Città Metropolitana di Bologna |
| Gennaio - Febbraio 2019 | Codice del Terzo Settore: gestire novità e adempimenti Aspetti amministrativi e fiscali per le Organizzazioni di Volontariato Aspetti amministrativi e fiscali per le Associazioni di Promozione Sociale Aspetti amministrativi e fiscali per le Associazioni Sportive Dilettantistiche organizzazione VOLABO Centro Servizi per il Volontariato della Città Metropolitana di Bologna |
| Ottobre-Novembre 2018 | Percorso formativo su politiche di genere e contrasto alla violenza alle donne organizzato dalla Città Metropolitana di Bologna 1- Identità di genere e politiche educative: promuovere relazioni libere da modelli stereotipati e dalla violenza 2- Violenza di genere e intervento legale: dalla segnalazione all'applicazione della normativa di genere, percorsi giuridici e casi |
| Febbraio-Aprile 2018 | Percorso di approfondimento per amministratori ed amministratrici locali organizzato dall'ANCI 1- Le società a partecipazione pubblica 2- La gestione dei tributi nei Comuni 3- I Comuni e le politiche di sostenibilità 4- La gestione degli appalti 5- Gli strumenti di partecipazione anche per i diritti civili, di cittadinanza e della pari opportunità nelle politiche comunali |
| Dicembre 2017 | Corso di formazione archiviazione e protocollazione elettronica Dott.sse Lorenza Iannacci e Alida Caramagno Archiviste professioniste (MBAC) |
| Giugno 2017 | Corso di aggiornamento "A Scuola di S3" Federazione Italiana di Pallavolo Avviamento alla pallavolo |
| Febbraio 2017 | Public speaking Marco Arsani Parlare in pubblico con efficacia (secondo modulo) |
| Gennaio 2017 | La gestione giuridico-amministrativa delle associazioni e società sportive dilettantistiche (aggiornamento) CONI |
| Dicembre 2016 | Public speaking Marco Arsani Parlare in pubblico con efficacia (primo modulo) |
| Ottobre 2016 | Lo speaker sportivo CONI ▪ Speakeraggio, comunicazione |
| Giugno 2016 | Primo soccorso sportivo con uso del DAE |

Federazione Medico Sportiva Italiana

- Marzo 2016 **Sport e Comunicazione**
CONI
- Gennaio 2016 **BLSD – Basic Life Supporto and Defibrillation**
IRC (Italian Resuscitation Council)
▪ Rianimazione cardiopolmonare di base e defibrillazione precoce per la Comunità
- Maggio-Giugno 2015 **Management dello Sport di 1° livello**
CONI
▪ Nozioni legislative e fiscali, marketing, gestione risorse umane, nozioni di management, nozioni di tutela sanitaria
- Aprile 2015 **Gestione giuridico fiscale ASD**
CONI
- Marzo 1994 **Abilitazione alla pratica di consulente del lavoro**
Ispettorato del lavoro
▪ Normativa giuslavoristica, fiscale, previdenziale
- 1983-1988 **Diploma di istruzione secondaria superiore “Perito aziendale e corrispondente in lingue estere”**
ITC “Guglielmo Marconi” - Bologna

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

| Altre lingue | COMPRENSIONE | | PARLATO | | PRODUZIONE SCRITTA |
|--------------|--------------|---------|-------------|------------------|--------------------|
| | Ascolto | Letture | Interazione | Produzione orale | |
| Inglese | B1 | B1 | B1 | B1 | B1 |
| Tedesco | A1 | A1 | A1 | A1 | A1 |

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato
[Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue](#)

Competenze comunicative Capacità di lavorare in gruppo maturata in molteplici situazioni in cui era indispensabile la collaborazione tra figure diverse.
 Buone competenze comunicative acquisite durante la mia esperienza lavorative e la mia esperienza di dirigente sportivo

Competenze organizzative e Capacità di lavorare in situazioni di stress. Ottime competenze organizzative maturate

gestionali nell'organizzazione di congressi, convegni e eventi sportivi.
Archivistica

Competenza digitale

- buona padronanza degli strumenti della suite per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione)
- buona padronanza dei programmi di contabilità e paghe
- buona conoscenza del linguaggio HTML
- buona conoscenza e uso di WordPress
- uso sistemi windows e apple
- gestione posta elettronica e newsletter
- protocollazione elettronica

Patente di guida

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Progetti

- Organizzazione Torneo "Mara Tolomelli" (anni 2016-2015-2014)
- creazione del Volley Team Bologna (squadra metropolitana - 2016)
- Organizzazione della finale provinciale di pallavolo categoria U16 femminile (2017)
- Organizzazione della finale regionale di pallavolo U16 femminile (7 maggio 2017)
- Organizzazione delle European Girls' Mathematical Olympiad (Firenze, aprile 2018)
- Organizzazione Final Four campionati territoriali di categoria U14F e U18M (2018 e 2019)
- collaborazione con FIPAV per finale nazionale U16F e mondiali maschili a Bologna (2018)
- Premio Giuseppe Alberghini
- fondatrice comitato genitori Istituto Comprensivo di Castel Maggiore
- cofondatrice associazione Scuolare

Appartenenza a gruppi /
associazioni

- associazione Ca' Bura (fino al 1997)
- associazione Rose Rosse
- associazione Scuolare
- attività politica locale
- ANPI

Incarichi

- Vice presidente Consulta Sportiva di Castel Maggiore
- Segretario Consulta Culturale di Castel Maggiore
- membro della Consulta del Welfare di Castel Maggiore
- membro del Tavolo dell'Adolescenza di Castel Maggiore
- consigliere consiglio Direzione Didattica di Castel Maggiore (2007-2010)
- Presidente Consiglio di Istituto dell'Istituto Comprensivo di Castel Maggiore (anni 2013-2014)
- Presidente Comitato Genitori Istituto Comprensivo Castel Maggiore(2012)
- Presidente Consiglio di Istituto dell'ISS Keynes di Castel Maggiore
- Comitato per la Valutazione Docenti (IIS Keynes Castel Maggiore)
- Rappresentante di Classe (anni da 2006 a 2019)
- fino al 27 novembre 2017 consigliere di polisportiva e di ASD locale
- Dirigente sportivo Volley Team Bologna
- consigliera comunale Castel Maggiore

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

