



SARA GALLI

PANORAMICA

Affidabile e dalla forte motivazione a crescere professionalmente nel settore amministrativo e contabile. Ottime doti comunicative e buona padronanza di problem solving e collaborazione.

RECAPITI

Data di nascita: 03/08/1983

CAPACITA'

- Capacità di ascolto delle esigenze apprenditive del team di lavoro maturata in diversi ambiti lavorativi
- Buona capacità di navigazione in Internet e utilizzo della posta elettronica.
- Capacità di lavoro in forma collegiale
- Dialettica e capacità di comunicazione
- Abilità di mediazione
- Padronanza degli applicativi MS Office
- Predisposizione alla collaborazione
- Nozioni di contabilità
- Tecniche di mediazione e comunicazione efficace

CERTIFICAZIONI

- Corso Diritti e Doveri dei lavoratori (4 ore) di Umana Forma
- Corso Sicurezza generale (4 ore) di Umana Forma
- Corso HACCP

LINGUE

italiano: madrelingua
Inglese: discreto

PRIVACY

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel curriculum vitae ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

ESPERIENZE LAVORATIVE

UDICARE S.R.L. (01/03/2024 - IN ESSERE)

- ACCOGLIENZA CLIENTI, GESTIONE DELL'AGENDA, ASSISTENZA ALLA VENDITA, FATTURAZIONE, GESTIONE INVENTARIO, GESTIONE PRATICHE SANITARIE.

COOPSERVICE (30/01/2023 - 24/02/2024)

- SERVIZIO DI PORTIERATO PRESSO L'OSPEDALE MAGGIORE DI BOLOGNA. STAMPA E CONSEGNA REFERTI. UFFICIO INFORMAZIONI ED INDICAZIONI.

PRIMARK (26/07/2022 - 31/12/2022)

- VISUAL MERCHANDISER: ALLESTIMENTO VETRINE, PARETI E STRUTTURE CON MANICHINI.

YOOX NET A PORTER (09/02/2022 - 21/07/2022)

- GESTIONE DEL MAGAZZINO E DELLA MOVIMENTAZIONE DELLE MERCI.

COMMESSA (2014 - 31/01/2022)

- GESTIONE DEL MAGAZZINO E DELLA MOVIMENTAZIONE DELLE MERCI.
- ACCOGLIENZA AL CLIENTE ALL'INTERNO DEL NEGOZIO PROPONENDO PRODOTTI E OFFERTE IN CORSO.
- RICEZIONE DEI PAGAMENTI SIA IN CONTANTE CHE TRAMITE POS E SISTEMI DI PAGAMENTO DIGITALE.
- ALLESTIMENTO DELLE VETRINE E DI TUTTE LE FUNZIONI DEL BAZAR, DISPLAY E CAMPAGNE DI MARKETING.
- MONITORAGGIO DEL PUNTO VENDITA PER SCORAGGIARE AZIONI DI TACHEGGIO O COMPORTAMENTI SCORRETTI.
-

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

LAUREA IN SCIENZE DELLA COMUNICAZIONE E DELL'ECONOMIA (2003 - 2007)

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MODENA E REGGIO EMILIA

CORSO DI AMMINISTRAZIONE E CONTABILITÀ (120 ORE) (OTTOBRE 2021)

CICLO ATTIVO E CICLO PASSIVO, FATTURA ELETTRONICA, MASTRINI, LIBRO GIORNALE, ANAGRAFICA, LIQUIDAZIONE IVA, NOTE DI CREDITO, BONIFICI, CAMBIALI, ASSEGNI, RICEVUTE BANCARIE, LEASING, FIDEJUSSIONE, IPOTECA, SOSTITUTO D'IMPOSTA, CASTELLETTO, SCONTO CAMBIARIO, ANTICIPO FATTURE, F24, SOPRAVVENIENZE ATTIVE E PASSIVE, SCRITTURE DI RETTIFICA, CHIUSURA DI UN BILANCIO, AMMORTAMENTO E LIBRO DEI CESPITI, FONDO SVALUTAZIONE CREDITI, FONDI RISCHI PRESUNTI, RATEI E RISCONTI, RICONCILIAZIONE ESTRATTO CONTO