

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **TARTARINI FABIO**
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità Italiana
Data di nascita 19 OTTOBRE 1988

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Stage estivo della durata di un mese nel Comune di residenza con il ruolo di Giardiniere (2006).
Durante l'anno scolastico 2005/2006 ho lavorato come stagista all'interno della cooperativa Conserve Italia
Da Aprile a Settembre 2011 tirocinio formativo come tecnico riparatore di macchine agricole nell'azienda Manferdini s.r.l.
Dal 2008 tramite l'azienda agricola di famiglia appalto per lo sgombero neve dalle strade per il comune di Castel Maggiore.
Lavoro abitualmente nell'azienda agricola di proprietà.
Nel 2014 collaborazione come procacciatore d'affari con il laboratorio analisi Agro.Biolab Laboratory
Dal 30/12/2014 lavoro come Tecnico di campagna e commerciale per AgriTeS s.r.l. (Gruppo Progeo)
Nel 2015 ho conseguito presso Dinamica il Patentino Regionale di qualifica alla Consulenza Agronomica.
Da Marzo 2017 lavoro come tecnico commerciale presso Terremerse soc. coop, responsabile di piarda ritiro cereali e responsabile punto vendita.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Dal settembre 2002 a giugno 2007.
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Perito Agrario presso ITAS Arrigo Serpieri.
Attualmente frequento la Facoltà di Agraria indirizzo Economia e Marketing nel settore agroalimentare.

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Scienze Agrarie

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE
SCOLASTICO
SCOLASTICO
SCOLASTICO

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

OTTIME CAPACITÀ NEL RELAZIONARSI CON ALTRE PERSONE SIA IN CAMPO LAVORATIVO CHE NELLA VITA QUOTIDIANA.
PARLO IN MODO SCORREVOLE IL DIALETTO BOLOGNESE E CAPISCO PERFETTAMENTE QUELLO FERRARESE E MODENESE.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

BUONE CAPACITÀ DI ORGANIZZARE IL LAVORO, DAL 2007 SONO IL PRESIDENTE FONDATORE DELL'ASSOCIAZIONE BON DA GNINTA (NO PROFIT), CHE TRA LE TANTE ATTIVITÀ ORGANIZZA SAGRE E FESTE DELLA BIRRA DI OGNI GENERE E AUTOGESTISCE IL CENTRO GIOVANILE DI TREBBO DI RENO.

COMPETENZE INFORMATICHE

BUONE CAPACITÀ NELL'USO DEI PC, TUTTI I TIPI DI WINDOWS, CONOSCENZA DI OFFICE (WORD, EXCEL, POWERPOINT, OUTLOOK), BUONE CONOSCENZE DI AUTOCAD, AUTODIDATTA CON PROGRAMMI GRAFICI QUALI PHOTOSHOP ETC, BUONA CONOSCENZA DI QUASI TUTTI I TIPI DI BROWSER (CHROME, IE, FIREFOX), BUONA CONOSCENZA DEI SOCIAL NETWORK.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

BUONA CONOSCENZA IN IDRAULICA, MECCANICA DI BASE, ATTREZZERIA, SUFFICIENTE CONOSCENZA IN MATERIA ELETTRICA.
UTILIZZO IN MANIERA SCIOLTA QUASI TUTTE LE TIPOLOGIE DI MEZZI A RUOTE E CINGOLATI, MOTO, AUTO, FURGONI, CASSONATI CON O SENZA GRU, MACCHINE AGRICOLE DI OGNI TIPO E DIMENSIONE, ESCAVATORI, RIMORCHI.
CONOSCENZA BASILARE DEL FUNZIONAMENTO DI IMPIANTI DI SPINATURA (ACQUA, VINO O BIRRA), E DELLE ATTREZZATURE PER CUCINE INDUSTRIALI (GPL/METANO)

HOBBY & SPORT

PALLACANESTRO.
SUBAQUEA (BREVETTO 18M).
MOTOCICLISMO.
ORGANIZZAZIONE DI SAGRE E FESTE PAESANE, LAVORARE COME VOLONTARIO NELLE MEDESIME.
PESCA.

PATENTI E ABILITAZIONI

A, B
Abilitazioni:
Macchine movimento terra
Carrelli elevatori
Acquisto fitofarmaci
Consulenza utilizzo fitofarmaci
Sicurezza antincendio rischio medio

